



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025 EDITAL

O Município de Paim Filho/RS, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 87.613.568/0001-66, com sede à Avenida Rio Grande, nº 1090, centro, por intermédio do Departamento de Compras e Licitações, torna público que realizará Dispensa de Licitação, com critério de Julgamento do MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos do art. 75, I, da Lei nº 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir.

DATA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:	De 23 de outubro de 2025 à 27 de outubro de 2025 até às 17h, horário de Brasília.
DATA DA ABERTURA DAS PROPOSTAS:	28 de outubro de 2025 às 08h30min
ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS E DOCUMENTAÇÃO:	<a href="mailto:licita@paimfilho.rs.gov.br">licita@paimfilho.rs.gov.br</a> ou entregue diretamente no setor de licitações, situado na Av. Rio Grande, 1090, centro, Paim Filho/RS.
LINK DO EDITAL:	<a href="https://www.paimfilho.rs.gov.br/pg.php?area=LICITACOES">https://www.paimfilho.rs.gov.br/pg.php?area=LICITACOES</a>

### 1. OBJETO

**1.1.** Constitui objeto desta dispensa de licitação a contratação de empresa para especializada para execução dos serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical no trecho da Rua Montenegro, no município de Paim Filho/RS, compreendendo:

- Pintura de eixo viário sobre asfalto com tinta retrorrefletiva a base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação mecânica).
- Pintura de faixa de pedestre ou zebra com tinta retrorrefletiva a base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação manual).
- Fornecimento e instalação de placas de sinalização em chapa de aço nº 16 com pintura refletiva.
- Fornecimento e instalação de suporte metálico para placas de sinalização, em base de concreto, com H=2,5m e diâmetro de 2", incluindo pintura.

**1.2.** Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

**ANEXO I** – TERMO DE REFERÊNCIA;  
**ANEXO II** – MODELO DE PROPOSTA; E  
**ANEXO III** – MINUTA DE CONTRATO;

### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**2.1.** As Despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, na classificação abaixo:

ÓRGÃO: 1001 SECRETARIA DE URBANISMO  
UNIDADE: 1031 PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS  
ELEMENTO: 449051 OBRAS E INSTALAÇÃO  
CÓDIGO REDUZIDO: 457



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



### 3. DO VALOR MÁXIMO ESTIMADO:

3.1. O valor máximo para esta contratação será de R\$ 29.322,08 (vinte nove mil trezentos e vinte e dois reais e oito centavos).

### 4. PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO:

4.1. O presente Processo de Dispensa de Licitação ficará ABERTO POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS, a partir da data de divulgação no site, ou seja, de 23 à 27 de outubro de 2025 até às 17h, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados ao e-mail: [licita@paimfilho.rs.gov.br](mailto:licita@paimfilho.rs.gov.br), preferencialmente fazendo referência à DISPENSA 029/2025 ou entregue diretamente no setor de licitações, situado na Av. Rio Grande, 1090, centro, Paim Filho/RS.

### 5. DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:

#### 5.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA, FISCAL, TRABALHISTA, ECONOMICA-FINANCEIRA E QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

5.1.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – cartão CNPJ;

5.1.2. Contrato social em vigor (consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; Exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto social devidamente registrado acompanhado da última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis ou sem fins lucrativos, quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da condição de microempreendedor individual – MEI;

5.1.3. Regularidade para com a Fazenda Federal – Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa Da União;

5.1.4. Certidão de Regularidade Junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

5.1.5. Certidão Negativa de Débito do Município sede da empresa (CND municipal);

5.1.6. Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

5.1.7. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

5.1.8. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para recebimento das propostas;

5.1.9. Cópia da cédula de identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

5.1.10. Certidão de registro na entidade profissional competente (CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo) da empresa;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



**5.1.11.** Certidão de registro na entidade profissional competente (CREA - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia ou CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo) do engenheiro responsável técnico pela empresa.

**5.1.12.** Declaração que a empresa se responsabiliza pela qualidade das obras, materiais e serviços executados e fornecidos, promovendo a readequação, sempre que detectada impropriedade que possa comprometer a consecução do objeto;

**5.1.13.** Declaração que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, bem como não se enquadra nos demais impedimentos do art. 9º, §1º, da Lei 14.133/2021.

**5.1.14.** Comprovação de que o licitante executou/prestou, sem restrição, serviço/obra de características semelhantes ao desta licitação, considerando-se as parcelas de maior relevância e quantitativos mínimos definidos neste edital. A comprovação será feita por meio de apresentação de no mínimo 1 (um) atestado, devidamente assinado e carimbado pelo órgão ou entidade pública ou privada declarante.

**5.1.15.** Atestado de execução, em nome do profissional responsável técnico da empresa, fornecido por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, comprovando que já executou obra similar.

**5.1.16.** Atestar, por meio do Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), a regularidade das empresas, em especial ao impedimento daquelas em contratar com o Poder Público, em atendimento ao disposto na Portaria CGU nº 516, de 15 de março de 2010;

**5.1.17.** Atestar, através de consulta no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF a regularidade das empresas, em especial ao impedimento daquelas em contratar com o Poder Público, sendo vedada a participação na licitação ou contratação de empresa que consta como impedida ou suspensa;

**5.1.18.** Atestar, através de consulta no Cadastro Nacional de Condenações Cíveis a regularidade das empresas, no que tange a registro de ato de improbidade administrativa

## **6. PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:**

**6.1.** A proposta de preço deverá ser apresentada preferencialmente no modelo constante no ANEXO II deste Edital, juntamente com a planilha orçamentária detalhada.

**6.2.** As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Certame serão desconsideradas, julgando-se pela desclassificação.

**6.3.** Os preços ofertados não poderão exceder valores unitários, constantes neste Edital, devendo obedecer ao valor estipulado pela Administração.

## **7. DA ENTREGA E DO PAGAMENTO**

### **7.1. MEDIÇÃO E RECEBIMENTO PROVISÓRIO**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



**7.1.1.** A execução do objeto será verificada por etapas predefinidas no cronograma pela Contratante, por meio do Fiscal do Contrato ou da Comissão de Recebimento, que deverá realizar a medição dos serviços executados (pintura de eixo, faixas, instalação de placas e suportes).

**7.1.2.** Concluída a execução total do objeto, o Fiscal do Contrato atestará a medição e promoverá o recebimento provisório, por meio de termo detalhado, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações técnicas, projetos e normas aplicáveis.

### **7.2. RECEBIMENTO DEFINITIVO**

**7.2.1.** O recebimento definitivo dos serviços e materiais será realizado após a verificação da qualidade e conformidade final do objeto, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado do recebimento provisório.

**7.2.2.** A emissão do Termo de Recebimento Definitivo, pelo Fiscal do Contrato ou profissional especializado, atesta que o objeto foi executado de acordo com as especificações, projetos e normas técnicas, sendo este o documento hábil para a liquidação da despesa.

**7.2.3.** Na hipótese de serem constatadas irregularidades, falhas, vícios ou defeitos na qualidade dos materiais (pintura e/ou placas) ou na execução dos serviços, a Contratada será notificada para que promova a devida correção, reparação, remoção, reconstrução ou substituição no prazo fixado pela Contratante, sob pena de aplicação de sanções, sem que isso gere direito a alteração do preço ou do prazo contratual, salvo exceções legais.

### **7.3. FATURAMENTO**

**7.3.1.** O pagamento será efetuado em parcela única ao final da execução.

**7.3.2.** A Contratada deverá emitir a nota fiscal ou fatura após o termo de recebimento definitivo do objeto, acompanhada dos documentos fiscais e comprobatórios da regularidade fiscal, social e trabalhista.

### **7.4. PRAZO DE PAGAMENTO**

**7.4.1.** A Contratante efetuará o pagamento correspondente aos serviços atestados e recebidos no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a data de liquidação da despesa, que se dará com o ateste e a aprovação do Termo de Recebimento Definitivo e a comprovação da regularidade fiscal.

**7.4.2.** O pagamento será realizado por meio de crédito em conta corrente da Contratada, obrigatoriamente vinculada ao CNPJ da empresa, mediante apresentação dos seguintes documentos:

- Nota Fiscal/Fatura.
- Termo de Recebimento Definitivo emitido pelo Fiscal do Contrato.
- Comprovação da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.

### **7.5. ATRASO NO PAGAMENTO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO**

## **ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL**



**7.5.1** Na ocorrência de atraso no pagamento por culpa exclusiva da Contratante, os valores devidos à Contratada serão atualizados monetariamente, com base no índice estabelecido no Edital/Contrato, entre o termo final do prazo de pagamento e a data de sua efetiva realização.

### **7.6. RETENÇÕES**

**7.6.1.** Serão efetuadas as retenções tributárias devidas, conforme a legislação federal, estadual e municipal aplicável.

**7.6.2.** A Contratante poderá reter créditos da Contratada, até o limite dos prejuízos causados à Administração e das multas aplicadas.

### **8. DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO**

**8.1.** O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

**8.2.** O prazo de vigência poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos da Lei nº 14.133/2021, quando houver justificativa técnica e econômica para a prorrogação, ou quando a não conclusão do objeto decorrer de fatores alheios à vontade da Contratada, conforme o disposto nos Arts. 105 e 107 e seguintes da referida Lei.

**8.3.** A Contratada se obriga a executar e concluir integralmente os serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical, conforme as especificações do Projeto Básico/Termo de Referência, no prazo máximo e improrrogável de 2 (dois) meses, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Início dos Serviços (OS), a ser emitida pela Contratante.

### **9. DAS OBRIGAÇÕES**

#### **9.1. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**a.** Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de um ou mais fiscais do contrato ou gestores designados, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou defeitos observados.

**b.** Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, comunicando formalmente qualquer falha, imperfeição ou irregularidade, com fixação de prazo para correção.

**c.** Fornecer à Contratada todas as informações, documentos, projetos e locais de serviço de que ela necessite para a execução do objeto dentro dos prazos estabelecidos.

**d.** Receber o objeto do contrato no prazo e condições estabelecidas, procedendo ao recebimento provisório por termo detalhado, e posteriormente ao recebimento definitivo por servidor ou comissão designada, ou por profissional especializado, se for o caso, após a verificação da qualidade e conformidade com o projeto e normas técnicas.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



- e. Efetuar o pagamento à Contratada no valor e nas condições de reajuste e prazos estabelecidos em contrato, após a liquidação da despesa e o recebimento definitivo ou parcelado do objeto, mediante a apresentação da documentação fiscal regular.
- f. Em caso de atraso no pagamento por culpa da Contratante, providenciar a atualização monetária dos valores devidos, entre o termo final do prazo de pagamento e a data de sua efetiva realização.
- g. Decidir sobre eventuais pedidos de alteração do contrato apresentados pela Contratada (prazos, valores, etc.), desde que motivados e justificados, e formalizar as alterações por meio de aditamento ou apostilamento, conforme o caso.
- h. Promover a apuração de infrações contratuais e, se for o caso, aplicar as sanções administrativas previstas no contrato e na Lei 14.133/2021, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

### 9.2. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a. Executar o objeto do contrato fielmente, de acordo com as especificações técnicas, projetos, cronograma físico-financeiro e normas pertinentes, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- b. Fornecer e aplicar materiais (tintas, microesferas de vidro, chapas de aço, suportes metálicos) estritamente de acordo com as especificações exigidas e as normas técnicas vigentes (em especial as que garantam a retrorefletividade e durabilidade), devendo arcar com todos os custos de substituição e/ou correção de vícios, defeitos ou incorreções.
- c. Promover e manter a segurança no local de execução dos serviços (Rua Montenegro), instalando todos os dispositivos de segurança necessários (cones, cavaletes, placas temporárias, etc.) e garantindo o fluxo e a segurança do trânsito e dos pedestres durante a execução, inclusive em eventuais trabalhos noturnos, sábados, domingos e feriados, se previstos.
- d. Manter o responsável técnico legalmente habilitado (engenheiro ou arquiteto) durante toda a execução e, se for o caso, indicar preposto aceito pela Contratante para representá-la.
- e. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, dentro do prazo de garantia estabelecido em contrato.
- f. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- g. Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, não se estabelecendo qualquer vínculo empregatício com a Contratante.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



- h. Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros em razão da execução do contrato, sem exclusão ou atenuação por fiscalização ou acompanhamento da Contratante.
- i. Observar as regras contratuais quanto à subcontratação, caso permitida, ciente de que, mesmo subcontratando, será a única responsável perante a Contratante pela perfeita execução do contrato.
- j. Permitir livre acesso dos servidores do Gestor e dos órgãos de controle interno e externo da União, bem como dos funcionários da contratante, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada.
- k. A empresa se compromete a insirir as informações e os documentos relativos à execução da obra/serviço de engenharia no TRANSFEREGOV.

### **10. DO ACOMPANHAMENTO, EXECUÇÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

- 10.1.** Durante todo o período de vigência deste contrato, a CONTRATADA deverá manter preposto aceito pela CONTRATANTE, para representá-la administrativamente sempre que for necessário;
- 10.2.** A comunicação entre a fiscalização e a contratada será realizada através de correspondência oficial e anotações;
- 10.3.** Todos os atos e instituições emanados ou emitidos pela fiscalização serão considerados como se fossem praticados pelo Contratante.

### **11. DAS SANÇÕES**

- 11.1.** Nos termos do art. 155 da Lei Federal 14.133/2021, o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita, poderá acarretar as seguintes sanções:
  - a) Dar causa à inexecução parcial do contrato;
  - b) Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, o funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - c) Dar causa à inexecução total do contrato;
  - d) Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
  - e) Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
  - f) Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
  - g) Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



**h)** Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**11.2.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas acima, as seguintes penalidades, nos limites previstos no art. 156 da Lei Federal 14.133/2021:

**a)** O valor da multa, aplicada será descontado imediatamente no pagamento subsequente, sendo ainda aplicado juros de mora de 1,00% (um por cento) ao mês, ou 0,0333% por dia de atraso.

**b)** Na impossibilidade de desconto no pagamento subsequente, será liquidado do seguro caução previsto neste instrumento.

**c)** As sanções previstas nestes instrumentos poderão ser aplicadas cumulativamente, exceto as multas escalonadas por datas, e a multa de advertência.

**d)** No caso de multa, cuja apuração ainda esteja em processamento, ou seja, na fase da defesa prévia, o CONTRATANTE poderá fazer a retenção do valor correspondente à multa, até a decisão final da defesa prévia. Caso a defesa prévia seja aceita, ou aceita parcialmente, pelo CONTRATANTE, o valor retido correspondente será depositado em favor da CONTRATADA, em até 05 (cinco) dias úteis a contar da data da decisão final da defesa apresentada.

## **12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1.** Poderá a Administração Municipal, através do Prefeito, revogar o presente Edital, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

**12.2.** A Administração Municipal deverá anular o presente Edital, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.

**12.3.** A anulação do processo, não gera direito à indenização.

**12.4.** Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma.

Paim Filho – RS, 22 de outubro de 2025.

**GENES JACINTO MOTERLE RIBEIRO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO

A contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical no trecho da Rua Montenegro, no Município de Paim Filho/RS, conforme as especificações e quantidades estabelecidas no Projeto Básico/Planilha Orçamentária e as normas técnicas vigentes.

O objeto compreende:

- Pintura de eixo viário sobre asfalto com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação mecânica).
- Pintura de faixa de pedestre ou zebra com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação manual).
- Fornecimento e instalação de placas de sinalização em chapa de aço nº 16 com pintura refletiva.
- Fornecimento e instalação de suporte metálico para placas de sinalização, em base de concreto, com H=2,5m e diâmetro de 2", incluindo pintura.

### 2. JUSTIFICATIVA E ALINHAMENTO

A necessidade da contratação decorre da execução da obra de capeamento asfáltico no trecho da Rua Montenegro, exigindo a imediata implantação da sinalização viária.

- Finalidade Pública: Garantir a segurança e a fluidez do tráfego de veículos e pedestres e orientar os usuários da via.
- Alinhamento: Assegurar a conformidade da via com o Código de Trânsito Brasileiro e as normas técnicas vigentes.
- Requisitante: Secretaria Municipal de Urbanismo<sup>1111</sup>.
- Viabilidade: A contratação é viável técnica, operacional e economicamente, e está em conformidade com o Plano Anual de Contratações.

### 3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E REQUISITOS

Os serviços e materiais devem atender aos seguintes requisitos, em estrita observância ao CTB, às Resoluções do CONTRAN e às normas técnicas da ABNT:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA MÍNIMA
<b>Pintura Horizontal</b>	Tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica. Deve conter microesferas de vidro para garantir a retrorrefletividade. Ser resistente à abrasão e intempéries, nas cores regulamentadas (branco e amarelo).
<b>Placas Verticais</b>	Chapa de aço nº 16 com pintura refletiva, seguindo os padrões, legendas e simbologias estabelecidas pelo CONTRAN.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



<b>Suportes Metálicos</b>	Em base de concreto, com altura H=2,5m e diâmetro de 2", incluindo pintura de acabamento <sup>1</sup> .
<b>Execução</b>	A aplicação mecânica para eixo viário e manual para faixas de pedestre/zebradas.

#### 4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE

##### 4.1. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

- a. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de um ou mais fiscais do contrato ou gestores designados, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução e determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou defeitos observados.
- b. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, comunicando formalmente qualquer falha, imperfeição ou irregularidade, com fixação de prazo para correção.
- c. Fornecer à Contratada todas as informações, documentos, projetos e locais de serviço de que ela necessite para a execução do objeto dentro dos prazos estabelecidos.
- d. Receber o objeto do contrato no prazo e condições estabelecidas, procedendo ao recebimento provisório por termo detalhado, e posteriormente ao recebimento definitivo por servidor ou comissão designada, ou por profissional especializado, se for o caso, após a verificação da qualidade e conformidade com o projeto e normas técnicas.
- e. Efetuar o pagamento à Contratada no valor e nas condições de reajuste e prazos estabelecidos em contrato, após a liquidação da despesa e o recebimento definitivo ou parcelado do objeto, mediante a apresentação da documentação fiscal regular.
- f. Em caso de atraso no pagamento por culpa da Contratante, providenciar a atualização monetária dos valores devidos, entre o termo final do prazo de pagamento e a data de sua efetiva realização.
- g. Decidir sobre eventuais pedidos de alteração do contrato apresentados pela Contratada (prazos, valores, etc.), desde que motivados e justificados, e formalizar as alterações por meio de aditamento ou apostilamento, conforme o caso.
- h. Promover a apuração de infrações contratuais e, se for o caso, aplicar as sanções administrativas previstas no contrato e na Lei 14.133/2021, assegurando o contraditório e a ampla defesa.

##### 4.2. SÃO OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

- a. Executar o objeto do contrato fielmente, de acordo com as especificações técnicas, projetos, cronograma físico-financeiro e normas pertinentes, respondendo pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- b. Fornecer e aplicar materiais (tintas, microesferas de vidro, chapas de aço, suportes metálicos) estritamente de acordo com as especificações exigidas e as normas técnicas



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



vigentes (em especial as que garantam a retrorrefletividade e durabilidade), devendo arcar com todos os custos de substituição e/ou correção de vícios, defeitos ou incorreções.

c. Promover e manter a segurança no local de execução dos serviços (Rua Montenegro), instalando todos os dispositivos de segurança necessários (cones, cavaletes, placas temporárias, etc.) e garantindo o fluxo e a segurança do trânsito e dos pedestres durante a execução, inclusive em eventuais trabalhos noturnos, sábados, domingos e feriados, se previstos.

d. Manter o responsável técnico legalmente habilitado (engenheiro ou arquiteto) durante toda a execução e, se for o caso, indicar preposto aceito pela Contratante para representá-la.

e. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados, dentro do prazo de garantia estabelecido em contrato.

f. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

g. Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, não se estabelecendo qualquer vínculo empregatício com a Contratante.

h. Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros em razão da execução do contrato, sem exclusão ou atenuação por fiscalização ou acompanhamento da Contratante.

i. Observar as regras contratuais quanto à subcontratação, caso permitida, ciente de que, mesmo subcontratando, será a única responsável perante a Contratante pela perfeita execução do contrato.

j. Permitir livre acesso dos servidores do Gestor e dos órgãos de controle interno e externo da União, bem como dos funcionários da contratante, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada.

k. A empresa se compromete a insirir as informações e os documentos relativos à execução da obra/serviço de engenharia no TRANSFEREGOV.

### 5. VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO

5.1. O contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

5.2. O prazo de vigência poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos da Lei nº 14.133/2021, quando houver justificativa técnica e econômica para a prorrogação, ou quando a não conclusão do objeto decorrer de fatores alheios à vontade da Contratada, conforme o disposto nos Arts. 105 e 107 e seguintes da referida Lei.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO

## ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



**5.3.** A Contratada se obriga a executar e concluir integralmente os serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical, conforme as especificações do Projeto Básico/Termo de Referência, no prazo máximo e improrrogável de 2 (dois) meses, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Início dos Serviços (OS), a ser emitida pela Contratante

## **6. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

### **6.1. MEDIÇÃO E RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

**6.1.1.** A execução do objeto será verificada por etapas predefinidas no cronograma pela Contratante, por meio do Fiscal do Contrato ou da Comissão de Recebimento, que deverá realizar a medição dos serviços executados (pintura de eixo, faixas, instalação de placas e suportes).

**6.1.2.** Concluída a execução total do objeto, o Fiscal do Contrato atestará a medição e promoverá o recebimento provisório, por meio de termo detalhado, para efeito de posterior verificação da conformidade com as especificações técnicas, projetos e normas aplicáveis.

### **6.2. RECEBIMENTO DEFINITIVO**

**6.2.1.** O recebimento definitivo dos serviços e materiais será realizado após a verificação da qualidade e conformidade final do objeto, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado do recebimento provisório.

**6.2.2.** A emissão do Termo de Recebimento Definitivo, pelo Fiscal do Contrato ou profissional especializado, atesta que o objeto foi executado de acordo com as especificações, projetos e normas técnicas, sendo este o documento hábil para a liquidação da despesa.

**6.2.3.** Na hipótese de serem constatadas irregularidades, falhas, vícios ou defeitos na qualidade dos materiais (pintura e/ou placas) ou na execução dos serviços, a Contratada será notificada para que promova a devida correção, reparação, remoção, reconstrução ou substituição no prazo fixado pela Contratante, sob pena de aplicação de sanções, sem que isso gere direito a alteração do preço ou do prazo contratual, salvo exceções legais.

### **6.3. PRAZO DE PAGAMENTO**

**6.3.1.** A Contratante efetuará o pagamento correspondente aos serviços atestados e recebidos no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a data de liquidação da despesa, que se dará com o ateste e a aprovação do Termo de Recebimento Definitivo e a comprovação da regularidade fiscal.

**6.3.2.** O pagamento será realizado por meio de crédito em conta corrente da Contratada, obrigatoriamente vinculada ao CNPJ da empresa, mediante apresentação dos seguintes documentos:

- Nota Fiscal/Fatura.
- Termo de Recebimento Definitivo emitido pelo Fiscal do Contrato.
- Comprovação da regularidade fiscal, trabalhista e previdenciária.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## 7. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ÓRGÃO: 1001 SECRETARIA DE URBANISMO  
UNIDADE: 1031 PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS  
ELEMENTO: 449051 OBRAS E INSTALAÇÃO  
CÓDIGO REDUZIDO: 457

## 8. ESTIMATIVA DE VALOR

8.1. Valor Total Estimado: R\$ 29.322,08 (vinte nove mil trezentos e vinte e dois reais e oito centavos), incluído BDI de 25,12%

8.2. Fonte de Preço: Orçamento Base para Licitação, utilizando o SINAPI e cotação para o item Placa de Sinalização.

## 9. REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

Além da regularidade fiscal e trabalhista, a Contratada deverá:

- Comprovar que atua em ramo de atividade compatível e possui capacidade técnica para a execução dos serviços.
- Apresentar as declarações de impedimentos, em especial a de que não se enquadra nas proibições do Art. 9º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021 (servidor público no quadro societário).

## 10. IMPACTO AMBIENTAL E MEDIDAS DE MITIGAÇÃO

Os principais impactos são Emissões Atmosféricas (devido a tintas), Geração de Resíduos Sólidos (embalagens) e Ruído. As medidas de controle são:

- Exigir o descarte ambientalmente adequado dos resíduos e embalagens, em conformidade com a legislação.
- Priorizar o uso de tintas menos agressivas ao meio ambiente (ex: à base de água) ou com baixo teor de material orgânico volátil.
- Utilizar equipamentos de segurança para os funcionários.

Paim Filho/RS, 22 de outubro de 2025.

**LUIZ TELES DE PAULA**  
Secretário Municipal de Urbanismo



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## ANEXO II - PROPOSTA DE PREÇO

NOME DA EMPRESA:

CNPJ:

ENDEREÇO:

CIDADE:

FONE:

E-MAIL:

REPRESENTANTE LEGAL:

ITEM	QUANT. / UNID.	DESCRIÇÃO	VALOR TOTAL R\$
1	1 SERVIÇO	<p>A contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical no trecho da Rua Montenegro, no Município de Paim Filho/RS, conforme as especificações e quantidades estabelecidas no Projeto Básico/Planilha Orçamentária e as normas técnicas vigentes.</p> <p>O objeto compreende:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pintura de eixo viário sobre asfalto com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação mecânica).</li><li>• Pintura de faixa de pedestre ou zebra com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação manual).</li><li>• Fornecimento e instalação de placas de sinalização em chapa de aço nº 16 com pintura refletiva.</li><li>• Fornecimento e instalação de suporte metálico para placas de sinalização, em base de concreto, com H=2,5m e diâmetro de 2", incluindo pintura.</li></ul>	

Valor por extenso:

Os preços cotados são fixos e irrevogáveis, neles já estão inclusas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

Banco:..... Agência:..... Conta Corrente:.....

NOME, RG, CPF E ASSINATURA DO REPRESENTANTE  
CARIMBO DA EMPRESA





# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## ANEXO III - MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº XXX/2025 PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025

Pelo presente instrumento particular que, entre si, celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE PAIM FILHO/RS**, Pessoa Jurídica De Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº. 87.613.568/0001-66, com sede à Avenida Rio Grande, nº 1090, centro, neste Município, aqui denominada **CONTRATANTE**, neste ato representado através do Prefeito Municipal, o **Sr. Genes Jacinto Moterle Ribeiro** e, de outro lado a empresa ....., com sede à Rua....., nº ..., Bairro: ....., na cidade de ...../....., CEP XXXX, inscrita no CNPJ sob o nº ....., representada pelo(a), Sr(a)....., aqui denominada **CONTRATADA**, ajustam a PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 029/2025, conforme especificações constantes no termo de referência, na forma como autoriza o inciso I, do art. 75, da Lei nº 14.133, de 01 de Abril de 2021, em conformidade com as condições e anexos que seguem:

### CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

**1.1.** O objeto do presente Contrato é a contratação de empresa especializada para a execução dos serviços de Sinalização Viária Horizontal e Vertical no trecho da Rua Montenegro, no município de Paim Filho/RS, conforme especificações do Termo de Referência e da Proposta de Preços da Contratada.

**1.2.** Os serviços compreendem, mas não se limitam a:

- Pintura de eixo viário sobre asfalto com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação mecânica).
- Pintura de faixa de pedestre ou zebra com tinta retrorrefletiva à base de resina acrílica com microesferas de vidro (aplicação manual).
- Fornecimento e instalação de placas de sinalização em chapa de aço nº 16 com pintura refletiva.
- Fornecimento e instalação de suporte metálico para placas de sinalização, em base de concreto, com H=2,5m e diâmetro de 2", incluindo pintura.

### CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

**2.1.** O valor total deste Contrato é de R\$ (Valor por extenso).

**2.2.** Os preços cotados são fixos e irrevogáveis, e neles estão inclusos todos os custos, despesas, impostos, taxas, encargos sociais e trabalhistas, despesas com transporte e quaisquer outros que incidam sobre a contratação.

**2.3.** Os recursos financeiros para a execução do presente Contrato onerarão as seguintes dotações orçamentárias:

- ÓRGÃO: 1001 SECRETARIA DE URBANISMO
- UNIDADE: 1031 PAVIMENTAÇÃO DE RUAS E AVENIDAS
- ELEMENTO: 449051 OBRAS E INSTALAÇÃO
- CÓDIGO REDUZIDO: 457

### CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## 3.1. Da Vigência Contratual

O presente Contrato terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

Parágrafo Primeiro: O prazo de vigência poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos, nos termos dos Arts. 105 e 107 e seguintes da Lei nº 14.133/2021.

## 3.2. Do Prazo de Execução do Objeto

A Contratada se obriga a executar e concluir integralmente os serviços no prazo máximo e improrrogável de 2 (dois) meses, contados a partir da data de recebimento da Ordem de Início dos Serviços.

## CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E DO PAGAMENTO

### 4.1. Do Recebimento do Objeto

A execução do objeto será verificada por etapas predefinidas no cronograma ou na conclusão total.

- Recebimento Provisório: Será realizado pelo Fiscal do Contrato, por meio de termo detalhado, para efeito de verificação da conformidade com as especificações.
- Recebimento Definitivo: Será realizado após a verificação da qualidade e conformidade final do objeto, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado do recebimento provisório.

Parágrafo Único: Se constatadas irregularidades, a Contratada será notificada para que promova a devida correção no prazo fixado pela Contratante.

### 4.2. Do Pagamento

O pagamento será efetuado em parcela única ao final da execução.

- A Contratada deverá emitir a Nota Fiscal/Fatura após o Termo de Recebimento Definitivo do objeto.
- A Contratante efetuará o pagamento no prazo de até 10 (dez) dias úteis após a data de liquidação da despesa, mediante o Termo de Recebimento Definitivo e a comprovação da regularidade fiscal.
- O pagamento será realizado por meio de crédito em conta corrente da Contratada, obrigatoriamente vinculada ao CNPJ da empresa.

### 4.3. Atraso no Pagamento e Retenções

- Na ocorrência de atraso no pagamento por culpa exclusiva da Contratante, os valores devidos serão atualizados monetariamente.
- Serão efetuadas as retenções tributárias devidas. A Contratante poderá reter créditos da Contratada até o limite dos prejuízos causados à Administração e das multas aplicadas.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



## CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

### 5.1. Obrigações da Contratada

- Executar o objeto fielmente, de acordo com as especificações técnicas, projetos e normas pertinentes.
- Fornecer e aplicar materiais estritamente de acordo com as especificações exigidas e as normas técnicas vigentes, arcando com todos os custos de substituição e/ou correção de vícios.
- Promover e manter a segurança no local de execução (Rua Montenegro), instalando todos os dispositivos de segurança necessários.
- Manter o responsável técnico legalmente habilitado (engenheiro ou arquiteto) durante toda a execução.
- Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- Responsabilizar-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais.
- Responder pelos danos causados diretamente à Contratante ou a terceiros.
- Permitir livre acesso dos servidores do Gestor e dos órgãos de controle interno e externo da União, bem como dos funcionários da contratante, aos documentos e registros contábeis da empresa contratada.
- Se compromete a insirir as informações e os documentos relativos à execução da obra/serviço de engenharia no TRANSFEREGOV.
- Se responsabiliza pela qualidade das obras, materias e serviços executados e fornecidos, promovendo a readequação, sempre que detectada impropriedade que possa comprometer a consecução do objeto;

### 5.2. Obrigações da Contratante

- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato por meio de Fiscal do Contrato designado.
- Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, comunicando formalmente qualquer falha.
- Fornecer à Contratada todas as informações e documentos de que ela necessite.
- Receber o objeto do contrato no prazo e condições estabelecidas.
- Efetuar o pagamento à Contratada e providenciar a atualização monetária em caso de atraso por culpa da Contratante.

## CLÁUSULA SEXTA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIM FILHO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL



**6.1.** O descumprimento total ou parcial das obrigações, sem justificativa aceita, poderá acarretar as sanções previstas no Art. 155 da Lei nº 14.133/2021, tais como:

- Advertência.
- Multa.
- Impedimento de licitar e contratar com o Município.
- Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**6.2.** As penalidades serão aplicadas nos limites previstos no Art. 156 da Lei nº 14.133/2021, sendo o valor da multa descontado no pagamento subsequente.

## **CLÁUSULA SÉTIMA – DO FORO**

Fica eleito o foro da Sede do Contratante, sendo Sananduva/RS, para dirimir quaisquer dúvidas ou litígios decorrentes do presente Contrato.

E, por estarem justos e acordados, assinam o presente Contrato em 3 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para que produza seus efeitos legais.

Paim Filho/RS, xx de xxxxxx de 2025

MUNICÍPIO DE PAIM FILHO  
CONTRATANTE

CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**